

パソコン同好会

放送大学山口学習センターサークル

機関誌

No. 44

May. 20, '12.

文責 井手明雄

1, 第四十九回パソコン同好会

- (1) 開催日： 4月22日(日) 13:30~15:30
- (2) 場所： 放送大学山口学習センター小講義室(山口大学・大学会館内)
- (3) 内容： ① パワーポイントについての認識・基礎的な練習、
パワーポイントを使ってどのような事が出来るかを、
「タンパク質とは？」というスライドを使って説明し、
理解し合った。その後、スライド作成の基礎的な事項を
体験した。
② その他 手持ちのパソコンに本ソフトがインストールさ
れていない場合どうするかを次回までに考える事にした。

2, Q & A

Q: 画像に文字を挿入するには？



- A: ① 画像を指定した後、「挿入」タグ → 「テキスト」グループ → 「テキストボックス」 → 「横書きテキストボックス描画」、→ 文字入力。
② 「描画ツール・書式」タグ → 「図形のスタイル」グループ → 「図形の枠線」の「▼」をクリックし、 → 「枠線なし」。「図形の塗りつぶし」の「▼」をクリックし、 → 「塗りつぶしなし」。
③ 「ホーム」タグ → 「フォント」グループ → フォントの色やフォントの体裁を決める。

3, 第五十回パソコン同好会

- (1) 開催日： 5月20日(日) 13:30~15:30
- (2) 場所： 放送大学山口学習センター小講義室(山口大学・大学会館内)
- (3) 内容： ① パワーポイント、音声、動画、アニメの挿入

パワーポイントを使った情報提供－ 2

パワーポイント未導入パソコンで同機能を発揮させるには

平成24年5月20日

文責： 井手明雄

1, ソフトのインストール

手持ちのパソコンにパワーポイントがインストールされていない場合、パワーポイントと類似の働きをする無料ソフトをインストールすればよいことを、会員の古田健様によって提示されましたので、導入結果を含め紹介します。

古田健様が、無料ソフト、「OpenOffice」をインストールし、この中の「Impress」というソフトを使って、「OpenOffice の紹介」というタイトルのスライドを作成したものです。このスライドでは、「OpenOffice」の概略が記載されていますし、本日の練習の見本にもなりますので、以下に、そのスライドをパワーポイントで開いたものを3ページに表示します。

同好会所有の USB のフラッシュメモリのフォルダー「H14年5月例会」の中にスライド作成用の素材が入っていますので、これを使って、センターのパワーポイントを立ち上げ、このスライドを作ってみましょう。

2, 「OpenOffice」について

スライドの内容が見つからないかもしれませんので、下にまとめてみます。

- ① 本ソフトは、フリーソフトであり無料です。表計算、ワープロ、プレゼンテーションのほか、データベース、描画ツール、数式作成ツールの機能も含んでいます。なおかつ、エクセル、ワード、パワーポイント、アクセス等との互換性があります。
- ② 入手法、 (1) フリーソフトの雑誌の付録 DVD から入手するか、
(2) インターネットで、「OpenOffice」で検索し、ダウンロードします。
- ③ マイクロソフト・オフィスとの対応
 - 表計算 E x c e l ↔ Calc
 - 文書ドキュメント Word ↔ Writer
 - プレゼンテーション Power Point ↔ Impress
 - 図形描画 Draw
 - データベース Access ↔ Base
 - 数式
- ④ 画像の挿入など、ワードと同じように挿入できます。写真、動画のファイルとのハイパーリンクができます。

「OpenOffice の紹介」のスライド（古田健様作成）

3, 「LibreOfficePortable」について

古田健様より、OpenOffice は LibreOffice に引き継がれているとの情報が入りましたので、LibreOffice をインストールして、使用してみましたら、マイクロソフト・オフィスと遜色がないことが分かりましたので、紹介します。同じソフトですが、USB メモリーで持ち運びできる「LibreOfficePortable」がありましたので、それについて説明します。

① インストール・・・ウェブで「LibreOffice Portable」で検索しますと、一覧の中に「LibreOffice Portable・ダウンロード」というのがあります。これをクリックし、「無料ダウンロード」をクリックします。保存する場所を USB メモリーに指定して下さい。

② ダウンロードされた「LibreOfficePortable_3.5.3_MultilingualAll.paf」は 1.66MB あります。これを起動すると、少し時間が掛かりますが、実行可能な「LibreOfficePortable」というフォルダーと、その中に、個々の実行可能なファイル、「LibreOfficePortable.exe」、「LibreOfficeBasePortable.exe」、「 LibreOfficeCalcPortable.exe 」、「 LibreOfficeDrawPortable.exe 」、「 LibreOfficeImpressPortable.exe 」、「 LibreOfficeMathPortable.exe 」、「 LibreOfficeWriterPortable.exe」、が作成されていますが、その中の、



「LibreOfficePortabl e.exe」というファイルを起動します。

次の画面が表示されるので、「プレゼンテーション」をクリックすると、ソフトが立ち上がります。

パワーポイントを使った情報提供－ 3

スライドに音声・動画の挿入

1, 動画挿入の概要

手順は、デジカメにより動画撮影し、デジカメの動画ファイルをパソコンに転送し、動画を編集、スライドに動画を挿入ということになります。

2, デジカメによる動画撮影

① デジカメの電源を入れ、撮影を「動画撮影」モードにします。「フォトモード」ボタンを押して、ピクセル、感度などを設定します。撮影時間はそんなに長くありません。ピクセル 128MB のピクチャーカード搭載カメラでは、160ピクセルで 40 分、320 ピクセルで 13 分撮影できます。

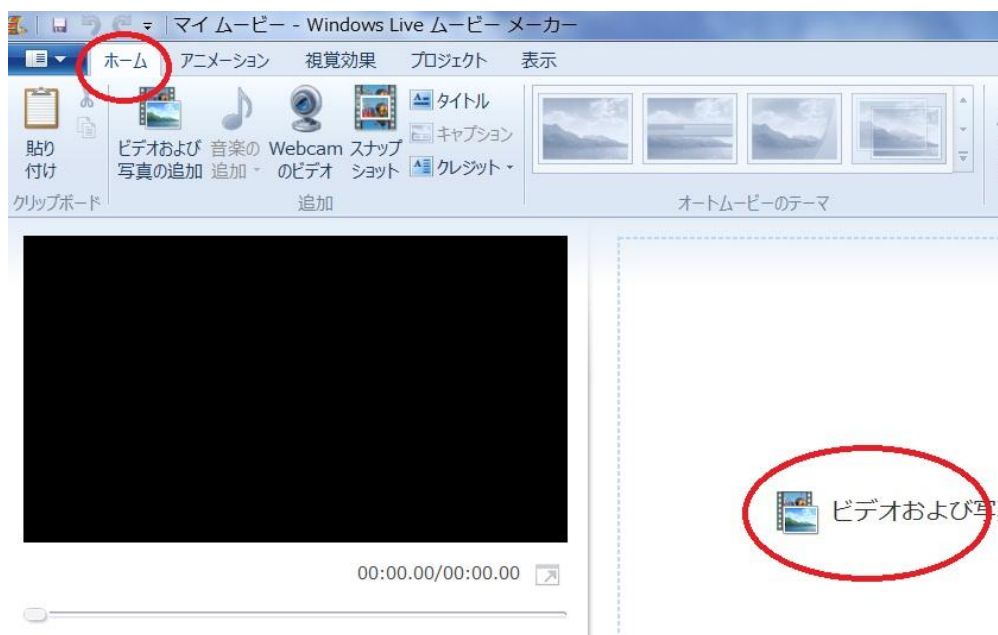
② 撮影中はズームができませんので、撮影距離を予め設定しておきます。距離は、60cm～∞。

③ シャッターを深押しすれば撮影開始、再度シャッターを押せば撮影停止になり、データは自動的に保存されます。

3, デジカメ動画ファイルをパソコンに転送

カメラを直接パソコンに繋ぐか、カメラのピクチャーカードを外し、パソコンに結合するかです。ここでは、後者をやってみましょう。

① エクスプローラーを立ち上げ、マイコンピュータから、デジカメをクリックします。フォルダー「DCIM」が出ますので、これをダブルクリックすると、また、フォルダー「・・・」が出ますので、更にダブルクリックし、ファイル一覧から、目的のファイルを選択し、「切り取り」→「貼り付け」か、「コピー」→「貼り付け」で、マイピクチャーか適当な場所に置きます。ファイルの名前はデジカメが勝手に名前を付けているので、適切な名前を付けます。

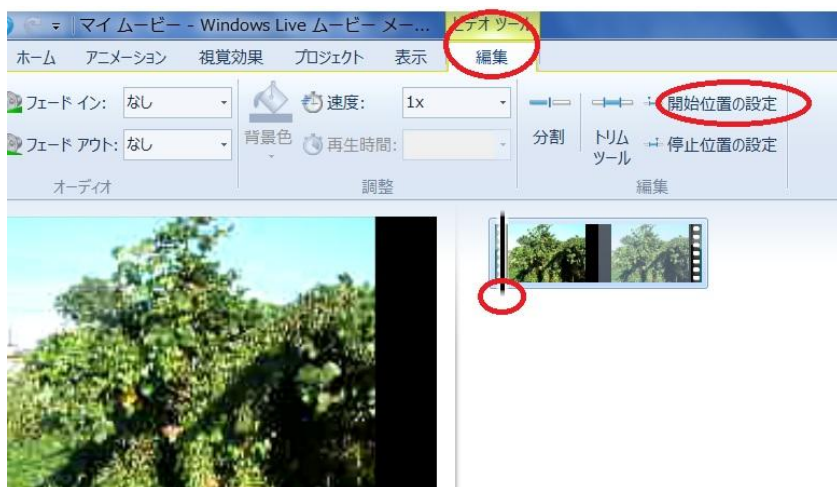


名前はデジカメが勝手に名前を付けているので、適切な名前を付けます。

③ 動画を見たい時は、「Windows Media Player」を起動します。見る事が出

来ない時は、「Windows Live ムービーメイカ」を立ち上げて見ましょう。

4、動画の編集



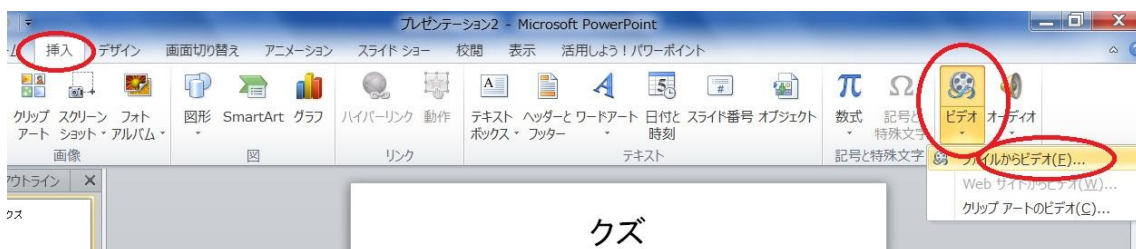
- ① 「Windows Live ムービーメイカ」を立ち上げます。
- ② 下図のような「Windows Live ムービーメイカ」のウィンドウが出、画面に「ビデオ及び写真を参照するにはここをクリックする」と出るので、そのアイコンをクリックし、動画が保存されている場所とファイル名を指定します。

③ 「ビデオ編集ツール」タグの「編集」グループの「開始位置の設定」をクリックし、左図の黒い棒をドラッグするとモニター画面が動くので、そこで止め、「分割」のアイコンをクリックすると、画面が分割するので、不要な部分は、[Del]キーを叩いて消去する。③ 編集が済めば、名前を付けて保存します。

5、スライドに動画を挿入

- ① パワーポイントを立ち上げ、編集済みの動画を挿入します。

② 挿入したいスライドを選択し、ドラッグして文字を選択し、「挿入」タグの「メディア」グループの「ビデオ」の「▼」をクリックし、メニューから、



「ファイルからビデオ」を選択し、該当するファイルを選択します。



- ③ スライドを見るには、「スライドショー」タグの「スライドショー開始」グループの「現在のスライドから」をクリックします。映像画面の「開始」ボタンをクリックすると動画が開始します。動画の開始タイミングなどの調整は、「スライドショーの設定」をクリックして、条件を決めます。