



パソコン同好会

放送大学山口学習センターサークル

機関誌

No. 72

Feb. 22, '15.

文責 井手明雄

1、第七十九回パソコン同好会

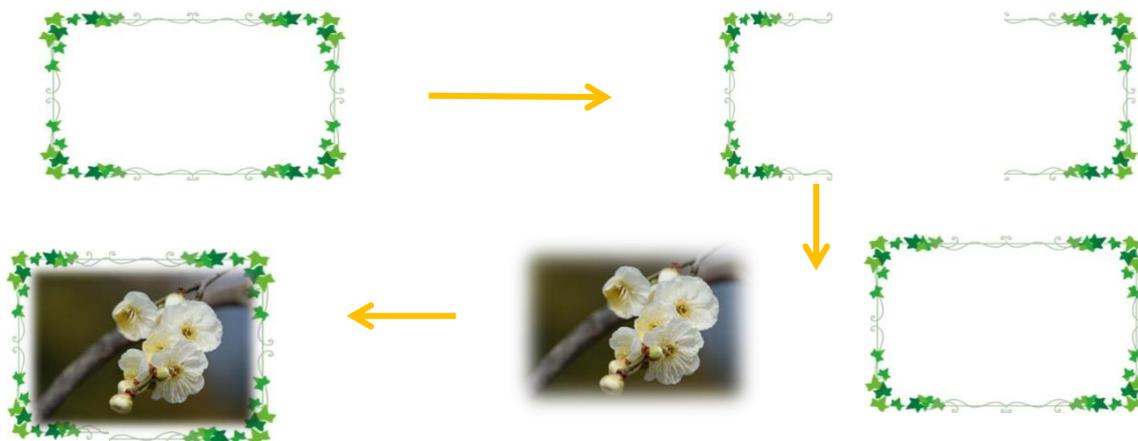
(1)日時：12月14日（日）13:00～15:00

(2) 場所：放送大学山口学習センター小講義室（山口大学・大学会館内）

- (3) 内容： ① ワードでお絵かきをした。図形一覧の基本的な図形を使って、図形の頂点の編集、図形の複製、縮小・拡大・回転、対称移動、着色、前／背面移動、グループ化等の基礎的な事項を確認し、図形の部品を作成し、それらを組み立てて花や、飾り文字などを作る練習をした。
- ② その他 大学より、サークル活動支援として、インクジェットプリンター用のインク及び52円切手100枚をいただいたので、会員一同、感謝の意を表した。

2、Q & A

Q、 写真の周りを飾るには？



- A. ① 「挿入」タグの「図」グループの「クリップアート」をクリックし、「検索」の画面で「枠線」の題で検索し、枠を挿入します。② 挿入図をアクティブにし、「図ツール」タグの「サイズ」グループの「トリミング」をクリックし、図形を半分にし、「図ツール」の「背景の削除」をクリックし、外枠の絵の部分だけを取り出し、これを複製し、一方を「図ツール」の「回転」から「左右反転」します。③ 2個の枠を結合しグループ化します。別に画像を用意し、枠と結合させます。

3、第八十回パソコン同好会

(1) 開催日： 開催日： 2月22日（日）10:00～12:00

(2) 場所：放送大学山口学習センター小講義室（山口大学・大学会館内）

- (3) 内容： ① 簡単なお絵かき ② エクセルで時間の処理 ③ その他

4. 基本的な図形を処理して図を描く

図1のような花を描きましょう。手順としては、図2のように茎と葉と花を別々に描き、後に足し合わせます。

(1) 茎を描きます。

①「挿入」タグの「図」グループの「図形」をクリックして、「線」グループの「フリーハンド」をクリックし、ドラッグして曲線を描きます。



図2 図形の部品

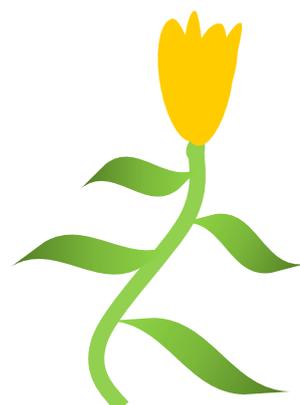


図1 できあがり図

② 描いた線をアクティブにし、「描画ツール」タグの「図形のスタイル」グループの「図形の枠線」をクリックし、一覧から「太さ」を選択し、線の太さを決め、「色」を選択して着色します。

(2) 葉を描く

① (1)の①と同様に、「図形」から「星とリボン」の中から「大波」をクリックして図を描きます。



図5 大波の図形から葉を描く

② 下方の黄色い「○」を左に左方の黄色い「○」を下方に移動し、葉の形になるようにします。
③ 次に、「描画ツール」タグの「図形のスタイル」グループの「図形の枠線」をクリックし、「線なし」を選びます。「図形の塗りつぶし」の一覧から「色」を選択し、「グラデーション」を指定します。

(3) 花びらを作ります

① 「基本図形」から「涙形」をクリックし、描きます。左方の黄色い「○」をドラッグして思い通りの形にします。更に、角や中央の「○」を操作して大きさを整えます。



図6 「基本図形」から「涙形」し変形して何枚かの花弁を造り、それらを合わせて花を作成

② 「図形の塗りつぶし」の一覧から

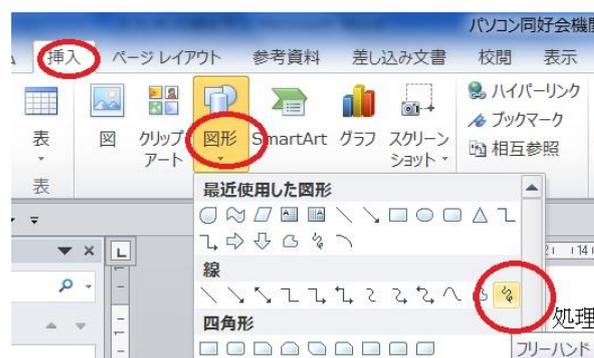


図3 フリーハンドの選択

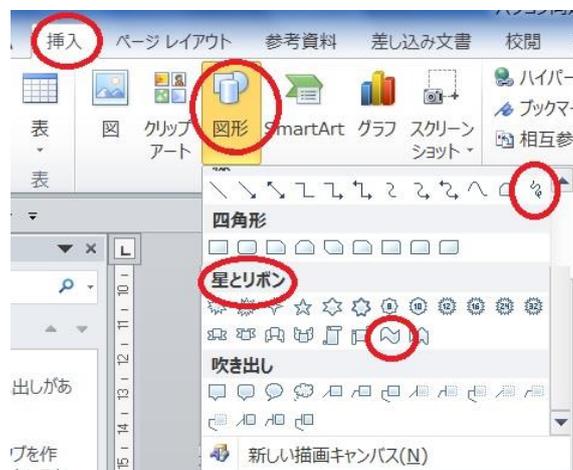


図4 「星とリボン」から「大波」の選択

「色」を選択し、花びらに色を付けます。「図形の枠線」をクリックし、「線なし」を選びます。

③ コピーし、それらを回転したり、移動したりして合体させ、グループ化します。

5、時間の処理

(1) 現在の時間は何時ですか？

セル A1 に「=NOW()」とすると、「2015/2/22 10:30」になります。10 時だとわかります。中身はシリアル値です。セル B1 に「=HOUR(A1)」とすると、「15」となります。「=HOUR(NOW())」でもいいです。セル A1 を指定し、「ホーム」タブの「数値」をクリックし、リストから「数値」を選択すると表示が、「42058」、「時刻」だと「10:30:27」、「長い日付」だと「2015/02/22」になります。書式を「h” 時” mm” 分” 」とすると、「10 時 30 分」と表示されます。

(2) 現在何分ですか？

セル A1 で「10:30」となるので、30 分です。C1 に「=MINUTE(A1)」とすると「30」とでます。MINUTE 関数は、分だけを取り出します。引数はシリアルナンバーです。

(3) 現在何秒ですか？

セル D1 に「=SECOND(A1)」とすると、「15」と出ます。SECOND 関数は秒を取り出します。

(4) 時間、分、秒の値がセルにそれぞれ A4、A5、A6 に書いてあり、これをシリアル値に直すには？

セル B4 に「=TIME(A4,A5,A6)」とします。A4、A5、A6 に「10」、「30」、「15」とすると、「AM10:30:15」となります。秒を表示させたいときは、書式を時刻に指定すると、「15:57:30」になります。TIME 関数の書式は「TIME(時、分、秒)」。

(5) 8 時 30 分に出勤して、11 時 12 分に退社しました。勤務時間は？

セル A7、B7 に「8:30」、「11:12」とし、C7 に「=B7-A7」とすると「2:42」となります。60 進数の計算ですが、単なる引き算処理でできます。

(6) 次の日には、8 時 43 分に出勤して、11 時 42 分に退社しました。勤務時間は、前日の勤務時間と合わせると？

セル A8、B8 に「8:43」、「11:42」とし、C8 に「=B8-A8」とすると「2:59」となり、セル D8 に「=C7+C8」とすると「5:41」となります。60 を超えると繰り上げてくれます。

(7) 2 週間の勤務を合計すると 24 時間を超えます何日何時間何分と表したい、どうしたら良いでしょう。

勤務した時間をセル A10 から A18 まで、2:34、3:45、3:12、4:32、3:12、3:43、4:26、3:28、3:53 とし、C19 に「=SUM(A10:A18)」とすると、「8:45」になりますので、セルの書式設定・表示形式をユーザー定義で「dd:hh:mm」と設定すると「01:08:45」になります。1 日と 8 時間 45 分です。「dd” 日” :hh” 時” :mm” 分” 」と設定すると「01 日:08 時:45 分」になりま

す。

ファイル「2月例会資料」に「就労時間」シートに表がありますので、就労時間とその合計、十進数変換とその合計を試してみてください。

		A	B	C	D	E
7						
8		A	B	C	D	E
9		出勤時間	退出時間	就労時間	10進数変換	
10	1	7:00	9:34	2:34	2.57	
11	2	7:45	11:30	3:45	3.75	
12	3	8:00	11:12	3:12	3.20	
13	4	7:00	11:32	4:32	4.53	
14	5	7:45	10:57	3:12	3.20	
15	6	8:00	11:43	3:43	3.72	
16	7	7:45	12:11	4:26	4.43	
17	8	8:00	11:28	3:28	3.47	
18	9	8:00	11:53	3:53	3.88	
19						

図7 時間の合計

(8) 7時43分を7時50分に切り上げ、

11時54分を11時50分に切り下げて表示してください。

セルA21に「7:43」とし、B21に「=CEILING(A21, TIME(0, 15, 0))」とすると「7:45:00」となり、A22に「7:51」とし、B22に「=CEILING(D5, TIME(0, 10, 0))」とすると、「8:00:00」となります。「CEILING」は切り上げで、「TIME」で切り上げの度合いを示し、様式は、「=CEILING(どれを, TIME(0, 15, 0))」です。

10分単位で切り捨てる時は、「=FLOOR(どれを, Time(時, 分, 秒))」にします。

例えば、セルA23に「11:54」、A24に「11:48」とし、B23に「=FLOOR(D7, TIME(0, 10, 0))」とすると、B23は「11:50:00」となり、B24は「11:40:00」となります。

(9) 60進数を十進数に直すには？

セルA2に「7:15」となっているとき、B2に「=(A2-INT(A2))*24」とすると、「7.25」になります。A3、A4が「7:30」「7:45」だとどうなりますか？標準表示にすると、

(10) 十進数を60進数に直すには？

セルB2、B3、B4がそれぞれ「7.25」、「7.5」、「7.75」となっているとき、C2、C3、C4、に対応する60進数「7:15」、「7:30」、「7:45」に直しましょう。

C2に「=TIME(TRUNC(A2), ROUND(A2-TRUNC(A2), 0)*60, 0)」と入力します。

C2のフィルハンドルをドラッグします。

ROUND 関数 様式：「=ROUND(数値、桁数)」

数値を四捨五入して指定された桁数にします。

例：セルA1が23.7825で、その数値を小数点以下第2位で切り上げるには、「=ROUND(A1, 2)」とすると「23.78」になります。

TRUNC 関数 様式：「=TRUNC(数値、桁数)」

数値の小数部を切り捨て、整数または指定した桁数に変換します。

例：セルA1が23.7825で、その数値を整数だけにする「=TRUNC(A1, 0)」とすると「23」になります。「0」を「1」にすると「23.7」になります。